

**Аннотация**  
*БД.01 Русский язык*

**1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа общеобразовательной дисциплины является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС для специальности: (укрупненная группа специальностей 40.00.00 Юриспруденция), 40.02.01 Право и организация социального обеспечения для обучающихся очной формы обучения.

Рабочая программа разработана в соответствии с ФГОС среднего общего образования, с учетом примерной программы общеобразовательной учебной дисциплины «Русский язык», рекомендованной ФГБОУ ДПО «Институт развития профессионального образования» в качестве примерной программы для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (Протокол № 14 от «30» ноября 2022 г.).

**2. Место учебной дисциплин в структуре основной образовательной программы**

Учебная дисциплина БД.01 «Русский язык» изучается в общеобразовательном цикле учебного плана ООП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (ППССЗ).

**3. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО**

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК и ПК.

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	Дисциплинарные (предметные)
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	<p>- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению;</p> <p>- овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности;</p> <p><b>Овладение универсальными коммуникативными действиями:</b></p> <p>б) <b>совместная деятельность:</b></p> <p>- понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы;</p> <p>- принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы;</p> <p>- координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;</p> <p>- осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным</p> <p><b>Овладение универсальными регулятивными действиями:</b></p> <p>г) <b>принятие себя и других людей:</b></p> <p>- принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности;</p> <p>- признавать свое право и право других людей на ошибки;</p> <p>- развивать способность понимать мир с позиции другого человека;</p>	<p>- уметь создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний – не менее 100 слов, объем диалогического высказывания – не менее 7-8 реплик); уметь выступать публично, представлять результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности; использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач;</p> <p>- сформировать представления об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; сформировать системы знаний о нормах современного русского литературного языка и их основных видах (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические; уметь применять знание норм современного русского литературного языка в речевой практике, корректировать устные и письменные высказывания; обобщать знания об основных правилах орфографии и пунктуации, уметь применять правила орфографии и пунктуации в практике письма; уметь работать со словарями и справочниками, в том числе академическими словарями и справочниками в электронном формате;</p> <p>- уметь использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации.</p>

<p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития</p>	<p><b>В области эстетического воспитания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений;</li> <li>- способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства;</li> <li>- убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества;</li> <li>- готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности;</li> </ul> <p><b>Овладение универсальными коммуникативными действиями:</b></p> <p><b>а) общение:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять коммуникации во всех сферах жизни;</li> <li>- распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты;</li> <li>- развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- сформировать представления о функциях русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков); о русском языке как духовно-нравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; сформировать ценностное отношение к русскому языку;</li> <li>- сформировать знаний о признаках текста, его структуре, видах информации в тексте; уметь понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух; выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте; создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты научного, публицистического, официально-делового стилей разных жанров (объем сочинения не менее 150 слов);</li> </ul>
<p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- наличие мотивации к обучению и личностному развитию;</li> </ul> <p><b>В области ценности научного познания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире;</li> <li>- совершенствование языковой и читательской</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- уметь использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения – 450-500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); уметь создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое);</li> <li>- обобщить знания о языке как системе, его основных</li> </ul>

	<p>культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе;</li> </ul> <p><b>Овладение универсальными учебными познавательными действиями:</b></p> <p><b>б) базовые исследовательские действия:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем;</li> <li>- способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;</li> <li>- овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов;</li> <li>- формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами;</li> <li>-осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду</li> </ul>	<p>единицах и уровнях: обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств; уметь анализировать единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов, функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы), различной жанровой принадлежности; сформированность представлений о формах существования национального русского языка; знаний о признаках литературного языка и его роли в обществе;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обобщить знания о функциональных разновидностях языка: разговорной речи, функциональных стилях (научный, публицистический, официально-деловой), языке художественной литературы; совершенствование умений распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы);</li> <li>- обобщить знания об изобразительно-выразительных средствах русского языка; совершенствование умений определять изобразительно-выразительные средства языка в тексте</li> </ul>
<p>ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного</p>		

обеспечения и социальной защиты		
ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии		

## 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

#### Очная форма обучения

<i>Вид учебной работы</i>	<i>Объем часов</i>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>72</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>68</b>
в том числе:	
лекции (уроки)	36
практические занятия	32
лабораторные занятия	-
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>4</b>
Промежуточная аттестация в форме: - <i>других форм контроля (контрольная работа)</i> – на базе основного общего образования – в первом семестре; - <i>экзамена</i> - на базе основного общего образования – во <i>втором</i> семестре	

### 4.2. Содержание дисциплины

Раздел 1. Язык и речь. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры

Тема 1.1. Основные функции языка в современном обществе

Тема 1.2 Происхождение русского языка. Индоевропейская языковая семья. Этапы формирования русской лексики

Тема 1.3. Язык как система знаков

Раздел 2. Фонетика, морфология и орфография

Тема 2.1. Фонетика и орфоэпия

Тема 2.2. Морфемика и словообразование

Тема 2.3. Имя существительное как часть речи

Тема 2.4. Имя прилагательное как часть речи

Тема 2.5. Имя числительное как часть речи

Тема 2.6. Местоимение как часть речи

Тема 2.7. Глагол как часть речи. Причастие и деепричастие как особые формы глагола

Тема 2.8. Наречие как часть речи. Служебные части речи

Раздел 3. Синтаксис и пунктуация

Тема 3.1. Основные единицы синтаксиса

Тема 3.2 Второстепенные члены предложения

Тема 3.3. Сложное предложение

Прикладной модуль. Раздел 4. Особенности профессиональной коммуникации

Тема 4.1. Язык как средство профессиональной, социальной и межкультурной коммуникации

Тема 4.2. Коммуникативный аспект культуры речи

Тема 4.3. Научный стиль

Тема 4.4. Деловой стиль

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»

Колледж УУНиТ

ОДОБРЕНО

на заседании предметно-цикловой комиссии  
протокол № 8 от 17 марта 2023г.

Председатель  
ПЦК



Пазаева Д.Н.

**Рабочая программа общеобразовательной учебной дисциплины**

дисциплина

***БД.01 Русский язык***

---

***Общеобразовательный цикл, базовая дисциплина***

специальность

***40.02.01***

***Право и организация социального обеспечения***

код

наименование специальности

Уфа 2023

## ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ.....	9
1.1. Область применения рабочей программы.....	9
1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы.....	9
1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины.....	9
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	14
2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы.....	14
2.2. Тематический план и содержание дисциплины.....	15
3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ, ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	21
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ.....	21
4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.....	21
4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля).....	22
4.2.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).....	22
4.2.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля).....	23
4.3.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).....	23
5. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ И (ИЛИ) МАТЕРИАЛЫ.....	24
5.1. Перечень образовательных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.....	24
ПРИЛОЖЕНИЕ 1.....	25
ПРИЛОЖЕНИЕ 2.....	28



# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа общеобразовательной дисциплины является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС для специальности: (укрупненная группа специальностей 40.00.00 Юриспруденция), 40.02.01 Право и организация социального обеспечения для обучающихся очной формы обучения.

Рабочая программа разработана в соответствии с ФГОС среднего общего образования, с учетом примерной программы общеобразовательной учебной дисциплины «Русский язык», рекомендованной ФГБОУ ДПО «Институт развития профессионального образования» в качестве примерной программы для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (Протокол № 14 от «30» ноября 2022 г.).

## **1.2 Место учебной дисциплин в структуре основной образовательной программы**

Учебная дисциплина БД.01 «Русский язык» изучается в общеобразовательном цикле учебного плана ООП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (ППССЗ).

## **1.3 Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО**

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК и ПК.

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	Дисциплинарные (предметные)
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	<p>- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению;</p> <p>- овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности;</p> <p><b>Овладение универсальными коммуникативными действиями:</b></p> <p>б) <b>совместная деятельность:</b></p> <p>- понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы;</p> <p>- принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы;</p> <p>- координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;</p> <p>- осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным</p> <p><b>Овладение универсальными регулятивными действиями:</b></p> <p>г) <b>принятие себя и других людей:</b></p> <p>- принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности;</p> <p>- признавать свое право и право других людей на ошибки;</p> <p>- развивать способность понимать мир с позиции другого человека;</p>	<p>- уметь создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний – не менее 100 слов, объем диалогического высказывания – не менее 7-8 реплик); уметь выступать публично, представлять результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности; использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач;</p> <p>- сформировать представления об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; сформировать системы знаний о нормах современного русского литературного языка и их основных видах (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические; уметь применять знание норм современного русского литературного языка в речевой практике, корректировать устные и письменные высказывания; обобщать знания об основных правилах орфографии и пунктуации, уметь применять правила орфографии и пунктуации в практике письма; уметь работать со словарями и справочниками, в том числе академическими словарями и справочниками в электронном формате;</p> <p>- уметь использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации.</p>

<p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития</p>	<p><b>В области эстетического воспитания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений;</li> <li>- способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства;</li> <li>- убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества;</li> <li>- готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности;</li> </ul> <p><b>Овладение универсальными коммуникативными действиями:</b></p> <p><b>а) общение:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять коммуникации во всех сферах жизни;</li> <li>- распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты;</li> <li>- развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- сформировать представления о функциях русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков); о русском языке как духовно-нравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; сформировать ценностное отношение к русскому языку;</li> <li>- сформировать знаний о признаках текста, его структуре, видах информации в тексте; уметь понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух; выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте; создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты научного, публицистического, официально-делового стилей разных жанров (объем сочинения не менее 150 слов);</li> </ul>
<p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- наличие мотивации к обучению и личностному развитию;</li> </ul> <p><b>В области ценности научного познания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире;</li> <li>- совершенствование языковой и читательской</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- уметь использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения – 450-500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); уметь создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое);</li> <li>- обобщить знания о языке как системе, его основных</li> </ul>

	<p>культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе;</li> </ul> <p><b>Овладение универсальными учебными познавательными действиями:</b></p> <p><b>б) базовые исследовательские действия:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем;</li> <li>- способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;</li> <li>- овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов;</li> <li>- формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами;</li> <li>-осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду</li> </ul>	<p>единицах и уровнях: обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств; уметь анализировать единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов, функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы), различной жанровой принадлежности; сформированность представлений о формах существования национального русского языка; знаний о признаках литературного языка и его роли в обществе;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обобщить знания о функциональных разновидностях языка: разговорной речи, функциональных стилях (научный, публицистический, официально-деловой), языке художественной литературы; совершенствование умений распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы);</li> <li>- обобщить знания об изобразительно-выразительных средствах русского языка; совершенствование умений определять изобразительно-выразительные средства языка в тексте</li> </ul>
--	---	---

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты		
ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии		

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

#### Очная форма обучения

<i>Вид учебной работы</i>	<i>Объем часов</i>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>72</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>68</b>
в том числе:	
лекции (уроки)	36
практические занятия	32
лабораторные занятия	-
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>4</b>
Промежуточная аттестация в форме: - <i>других форм контроля (контрольная работа)</i> – на базе основного общего образования – в первом семестре; - <i>экзамена</i> - на базе основного общего образования – во <i>втором</i> семестре	

## 2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем часов	Формируемые компетенции
1	2	3	4
<b>Основное содержание</b>			
<b>Раздел 1. Язык и речь. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры.</b>		<b>12</b>	<i>ОК 6</i>
Тема 1.1. Основные функции языка в современном обществе	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>	<i>ОК 6</i>
	Основные функции языка в современном обществе. Происхождение языка (различные гипотезы). Язык как естественная и небιологическая система знаков. Язык и мышление. Языковая и речевая компетенция. Социальная природа языка. Этапы культурного развития языка. Основные принципы русской орфографии: морфологический, фонетический, исторический. Реформы русской орфографии		
	<b>Практические занятия:</b>	<b>2</b>	
	Практическая работа. Основные функции языка и формы их реализации в современном обществе		
Тема 1.2 Происхождение русского языка. Индоевропейская языковая семья. Этапы формирования русской лексики	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>	<i>ОК 6</i>
	Происхождение русского языка. Индоевропейская языковая семья. Этапы формирования русской лексики Заимствования из различных языков как показатель межкультурных связей. Признаки заимствованного слова. Этапы освоения заимствованных слов. Правописание и произношение заимствованных слов. Заимствованные слова в профессиональной лексике. Словарь специальности		
	<b>Практические занятия:</b>	<b>2</b>	
	Практическая работа. Признаки заимствованного слова. Этапы освоения заимствованных слов		
Тема 1.3. Язык как	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>	<i>ОК 6</i>

система знаков	Язык как система знаков. Структура языкового знака. Слово и его значение. Лексическое и грамматическое значение слова. Звук и буква. Уровни языковой системы и единицы этих уровней. Принципы выделения частей речи в русском языке		
<b>Раздел 2. Фонетика, морфология и орфография</b>		<b>28</b>	<i>OK 4; OK 5</i>
Тема 2.1. Фонетика и орфоэпия	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>	<i>OK 4; OK 5</i>
	Фонетика и орфоэпия. Соотношение звука и фонемы, звука и буквы. Чередования звуков: позиционные и исторические. Основные виды языковых норм: орфоэпические (произносительные и акцентологические). Основные правила произношения гласных, согласных звуков. Характеристика русского ударения (разноместное, подвижное). Орфоэпия и орфоэпические нормы		
	<b>Самостоятельная работа студентов:</b> Принципы русской орфографии	<b>2</b>	
Тема 2.2. Морфемика и словообразование	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>	<i>OK 4; OK 5</i>
	Морфемная структура слова. Морфема как единица языка. Классификация морфем: корневые и служебные. Словообразование. Морфологические способы словообразования. Неморфологические способы словообразования. Словообразование и формообразование.		
	<b>Практические занятия:</b> Практическая работа. Правописание звонких и глухих согласных, непроизносимых согласных. Правописание гласных после шипящих. Правописание Ъ и Ь. Правописание приставок на –З(-С), ПРЕ-/ПРИ-, гласных после приставок	<b>2</b>	
Тема 2.3. Имя существительное как часть речи.	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>	<i>OK 4; OK 5</i>
	Лексико-грамматические разряды существительных: конкретные, абстрактные, вещественные, собирательные, единичные. Грамматические категории имени существительного: род, число, падеж. Склонение имен существительных		
	<b>Практические занятия:</b> Практическое занятие. Правописание суффиксов и окончаний имен существительных. Правописание сложных имен существительных.	<b>2</b>	
Тема 2.4. Имя	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>	<i>OK 4; OK 5</i>



прилагательное как часть речи	Лексико-грамматические разряды прилагательных. Разряды прилагательных: качественные, относительные, притяжательные. Степени сравнения имен прилагательных. Полная и краткая форма имен прилагательных. Семантико-стилистические различия между краткими и полными формами. Грамматические категории имени прилагательного: род, число, падеж.		
Тема 2.5. Имя числительное как часть речи	<b>Основное содержание</b>	2	OK 4; OK 5
	Лексико-грамматические разряды имен числительных: количественные, порядковые, собирательные. Типы склонения имен числительных. Лексическая сочетаемость собирательных числительных.		
	<b>Практические занятия:</b>	2	
	Практическая работа. Правописание суффиксов и окончаний имен прилагательных. Правописание сложных имен прилагательных. Правописание числительных. Возможности использования цифр. Числительные и единицы измерения в профессиональной деятельности.		
Тема 2.6. Местоимение как часть речи	<b>Основное содержание</b>	2	OK 4; OK 5
	Разряды местоимений по семантике: личные, возвратное, притяжательные, вопросительные, относительные, неопределенные, отрицательные, указательные, определительные. Дефисное написание местоимений		
	<b>Практические занятия:</b>	2	
	Практическая работа. Правописание числительных. Правописание местоимений с частицами НЕ и НИ		
Тема 2.7. Глагол как часть речи. Причастие и деепричастие как особые формы глагола	<b>Основное содержание</b>	2	OK 4; OK 5
	Система грамматических категорий глагола (вид, переходность, залог, наклонение, время, лицо, число, род). Основа настоящего (будущего) времени глагола и основа инфинитива (прошедшего времени); их формообразующие функции. Действительные и страдательные причастия и способы их образования. Краткие и полные формы причастий		
	<b>Практические занятия:</b>	2	
	Практическая работа. Правописание окончаний и суффиксов глаголов. Правописание суффиксов и окончаний глаголов и причастий. Правописание Н и НН в прилагательных и причастиях. Образование деепричастий совершенного и		

	несовершенного вида. Правописание суффиксов деепричастий.		
Тема 2.8. Наречие как часть речи. Служебные части речи	<b>Основное содержание</b>	2	OK 4; OK 5
	Семантика наречия, его морфологические признаки и синтаксические функции. Разряды наречий по семантике и способам образования, местоименные наречия. Степени сравнения качественных наречий. Разряды предлогов по семантике, структуре и способам образования. Разряды союзов по семантике, структуре и способам образования. Сочинительные и подчинительные союзы		
	<b>Практические занятия:</b>	2	
	Практическая работа. Написание наречий и соотносимых с ними других частей речи (знаменательных и служебных). Слова категории состояния. Правописание производных предлогов и союзов. Правописание частиц. Правописание частицы НЕ с разными частями речи. Трудные случаи правописание частиц НЕ и НИ		
<b>Раздел 3. Синтаксис и пунктуация</b>		<b>14</b>	OK 4; OK 5; OK 6
Тема 3.1. Основные единицы синтаксиса	<b>Основное содержание</b>	2	OK 4; OK 5
	Словосочетание. Сочинительная и подчинительная связь. Виды связи слов в словосочетании: согласование, управление, примыкание. Простое предложение. Односоставное и двусоставное предложения. Грамматическая основа простого двусоставного предложения. Согласование сказуемого с подлежащим. Односоставные предложения. Неполные предложения. Распространенные и нераспространенные предложения		
	<b>Практические занятия:</b>	2	
	Практическая работа. Знаки препинания в простом предложении		
Тема 3.2 Второстепенные члены предложения	<b>Основное содержание</b>	2	OK 4; OK 5
	Второстепенные члены предложения (определение, приложение, обстоятельство, дополнение). Осложненные предложения. Предложения с однородными членами и знаки препинания в них. Однородные и неоднородные определения. Предложения с обособленными членами. Общие условия обособления (позиция, степень распространенности и др.). Условия обособления определений, приложений, обстоятельств. Поясняющие и уточняющие члены как особый вид обособленных членов		

	<b>Практические занятия:</b>	2	
	Практическая работа. Знаки препинания при однородных членах с обобщающими словами. Знаки препинания при оборотах с союзом КАК. Разряды вводных слов и предложений. Знаки препинания при вводных словах и предложениях, вставных конструкциях. Знаки препинания при обращении		
Тема 3.3. Сложное предложение	<b>Основное содержание</b>	2	OK 5; OK 6
	Основные типы сложного предложения по средствам связи и грамматическому значению (предложения союзные и бессоюзные; сочиненные и подчиненные). Сложноподчиненное предложение. Типы придаточных предложений. Сложноподчиненные предложения с несколькими придаточными. Бессоюзные сложные предложения. Способы передачи чужой речи. Предложения с прямой и косвенной речью как способ передачи чужой речи		
	<b>Практическая работа.</b> Знаки препинания в сложносочиненных предложениях. Знаки препинания в сложноподчиненных предложениях. Знаки препинания в бессоюзных сложных предложениях. Знаки препинания в предложениях с прямой речью. Знаки препинания при диалогах. Правила оформления цитат	4	
<b>Прикладной модуль. Раздел 4. Особенности профессиональной коммуникации.</b>		<b>18</b>	OK 4; OK 5; OK 6 ПК 1.1; ПК 2.1
Тема 4.1. Язык как средство профессиональной, социальной и межкультурной коммуникации	<b>Профессионально-ориентированное содержание</b>	2	OK 4; OK 5; OK 6 ПК 1.1; ПК 2.1
	Основные аспекты культуры речи (нормативный, коммуникативный, этический). Языковые и речевые нормы. Речевые формулы. Речевой этикет		
	<b>Практические занятия:</b>	2	
	Практическая работа, Терминология и профессиональная лексика. Язык специальности. Отраслевые терминологические словари		
Тема 4.2. Коммуникативный аспект культуры речи	<b>Профессионально-ориентированное содержание</b>	2	OK 4; OK 5; OK 6 ПК 1.1; ПК 2.1
	Функциональные стили русского литературного языка как типовые коммуникативные ситуации. Язык художественной литературы и литературный язык. Индивидуальные стили в рамках языка художественной литературы. Разговорная речь и устная речь		
	<b>Практические занятия:</b>	2	

	Возможности лексики в различных функциональных стилях. Проблемы использования синонимов, омонимов, паронимов. Лексика, ограниченная по сфере использования (историзмы, архаизмы, неологизмы, диалектизмы, профессионализмы, жаргонизмы)		
	<b>Самостоятельная работа студентов:</b>	2	
	Работа со словарями: толковые, этимологические словари, словари иностранных и заимствованных слов, фразеологические словари, словари сочетаемости слов, словари синонимов, словари антонимов.		
Тема 4.3. Научный стиль	<b>Профессионально-ориентированное содержание</b>	2	<i>OK 4; OK 5; OK6 ПК 1.1; ПК 2.1</i>
	Научный стиль и его подстили. Профессиональная речь и терминология. Виды терминов (общенаучные, частнонаучные и технологические)		
	<b>Практические занятия:</b> Практическое занятие. Жанры научного стиля речи. Особенности написания реферата	2	
Тема 4.4. Деловой стиль	<b>Профессионально-ориентированное содержание</b>	2	<i>OK 4; OK 5; OK6 ПК 1.1; ПК 2.1</i>
	Виды документов. Виды и формы деловой коммуникации. Предмет деловой переписки. Виды деловых писем. Рекламные тексты в профессиональной деятельности		
	<b>Практические занятия:</b>	2	
	Практическое занятие. Виды документов в конкретной специальности. Особенности написания деловых писем		
<b>Промежуточная аттестация (Экзамен)</b>			
		<b>Всего:</b>	<b>72</b>

### **3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ, ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ИПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Фонд оценочных средств (далее – ФОС) - комплект методических и контрольных материалов, используемых при проведении текущего контроля освоения результатов обучения и промежуточной аттестации (Приложение № 2).

Типовые контрольные оценочные средства, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы и методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций представлены в Приложении № 2.

### **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Кабинет (№01) – 197,4м<sup>2</sup> (г. Уфа, ул. ЗакиВалиди, д. 32 (переход физико-математического корпуса))

Интерактивная напольная кафедра докладчика с закрывающим на ключ отсеком.  
Инв.№41013400001647

Ноутбук оператора Asusk56cb-хо198Н. Инв №41013400001634

Коммутатор HP1410-16Gb. Инв.№410134000001646

Петличный радиомикрофон Инв.№41013400001644

Вокальный радиомикрофон AKG 40.Инв.№41013400001645

Матричный коммутатор интерфейса HDMIИнв.№41013400001637

Терминал видео-конференц.связи Инв.№41013400001627

Интерактивная система со встроенным со встроенным короткофокусным проектором  
Инв.№41013400001636

Настольный интерактивный дисплей Инв.№41013400001631

Профессиональный LCD дисплей 55 Инв.№41013400001631

Портативный визуализатор Инв.№41013400001635

Микшерный пульт Инв.№41013400001643

Компьютер, встраиваемый в кафедру AsRockM8D45 Инв.№41013400001633

Стол – 1 шт.

Стул – 1 шт.

Ученическая парта трехместная – 83 шт.

Трибуна – 1 шт.

250 посадочных мест

Кабинет №213 – 46,3м<sup>2</sup> (г. Уфа, ул. ЗакиВалиди, д. 32 (филологический факультет))

Мультимедиа проектор Aser P7500

Доска – 1 шт.

Стол – 20 шт.

Стул – 39 шт.

Трибуна – 1 шт.

39 посадочных мест

Кабинет №401 – 44,6м<sup>2</sup> (г. Уфа, ул. ЗакиВалиди, д. 32 (филологический факультет))

Мобильный переносной проектор PJD5226 – 1 шт.

Экран на штативе 224\* 183 – 1 шт.

Доска – 1 шт.

Стол – 21 шт.

Стул – 42 шт.

Трибуна – 1 шт.

42 посадочных места

Кабинет №417 – 45,6м<sup>2</sup> (г. Уфа, ул. ЗакиВалиди, д. 32 (филологический факультет))  
Экраннастенный Classic Solution - 1 шт. модель W 243x182/3 MW-SO/W  
Проектор мультимедийный EPSON EB-X31 - 1 шт.  
Доска – 1 шт.  
Стол – 20 шт.  
Стул – 39 шт.  
Трибуна – 1 шт.  
39 посадочных мест

Кабинет №425 – 170,5м<sup>2</sup> (г. Уфа, ул. ЗакиВалиди, д. 32 (филологический факультет))  
Мобильный переносной проектор PJD5226 – 1 шт.  
Экран на штативе 224\* 183 – 1 шт.  
Доска – 1 шт.  
Стол – 1 шт.  
Стул – 1 шт.  
Ученическая парта двухместная – 74 шт.  
Трибуна – 1 шт.  
150 посадочных мест

## **4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)**

### **4.2.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

#### **Основная учебная литература:**

1. Голубева, А. В. Русский язык и культура речи: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Голубева; под редакцией А. В. Голубевой. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 386 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-7623-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510515>

2. Русский язык. Сборник упражнений: учебное пособие для среднего профессионального образования / П. А. Лекант [и др.]; под редакцией П. А. Леканта. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 314 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-7796-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513096>

3. Панченко, С. В. Русский язык и культура речи для юристов : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. В. Панченко, Ю. Б. Феденева, Н. А. Юшкова ; под редакцией С. В. Панченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 211 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15860-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/509892>

#### **Дополнительная учебная литература:**

1. Голуб, И. Б. Русский язык и практическая стилистика. Справочник: учебно-справочное пособие для среднего профессионального образования / И. Б. Голуб. — 3-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 355 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10264-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517649>

2. Современный русский язык: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Глазков, Е. А. Глазкова, Т. В. Лапутина, Н. Ю. Муравьева; под редакцией Н. Ю. Муравьевой. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 230 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08790-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516280>

**4.2.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

№	Наименование электронной библиотечной системы
1.	Электронная библиотечная система БашГУ <a href="http://www.bashlib.ru">www.bashlib.ru</a>
2.	Электронная библиотечная система «ЭБ БашГУ» <a href="https://elib.bashedu.ru/">https://elib.bashedu.ru/</a>
3.	Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» <a href="https://biblioclub.ru/">https://biblioclub.ru/</a>
4.	Электронная библиотечная система издательства «Юрайт» <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
5.	Электронная библиотечная система издательства «Лань» <a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a>
6.	Электронный каталог Библиотеки БашГУ <a href="http://ecatalog.bashlib.ru/cgi-bin/zgate.exe?init=bashlib.xml,simple.xml+rus">http://ecatalog.bashlib.ru/cgi-bin/zgate.exe?init=bashlib.xml,simple.xml+rus</a>
7.	БД периодических изданий на платформе EastView <a href="https://dlib.eastview.com/">https://dlib.eastview.com/</a>
8.	Научная электронная библиотека – <a href="https://www.elibrary.ru/defaultx.asp">https://www.elibrary.ru/defaultx.asp</a> (доступ к электронным научным журналам) – <a href="https://elibrary.ru">https://elibrary.ru</a>

№	Адрес (URL)
1.	<a href="http://gramota.ru/">http://gramota.ru/</a> – «Грамота.ру» — справочно-информационный портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: - свободный
2.	<a href="http://slovari.ru/start.aspx?s=0&amp;p=3050">http://slovari.ru/start.aspx?s=0&amp;p=3050</a> – Словари.ру [Электронный ресурс]. – Режим доступа: - свободный

**4.3.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Наименование программного обеспечения
Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор № 104 от 17.06.2013 г. Лицензии – бессрочные
Microsoft Office Standard 2013 Russian. Договор № 114 от 12.11.2014 г. Лицензии – бессрочные
Система централизованного тестирования БашГУ (Moodle). GNU General Public License Version 3, 29 June 2007

## 5. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ И (ИЛИ) МАТЕРИАЛЫ

### 5.1. Перечень образовательных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

#### Активные и интерактивные формы проведения занятий

Активные и интерактивные формы проведения занятий реализуются при подготовке по программам среднего профессионального образования и предполагают обучение в сотрудничестве. Все участники образовательного процесса (преподаватель и студенты) взаимодействуют друг с другом, обмениваются информацией, совместно решают проблемы, моделируют ситуации в атмосфере делового сотрудничества, оптимальной для выработки навыков и качеств будущего профессионала.

Основные преимущества активных и интерактивных форм проведения занятий:

- активизация познавательной и мыслительной деятельности студентов;
- усвоение студентами учебного материала в качестве активных участников;
- развитие навыков рефлексии, анализа и критического мышления;
- усиление мотивации к изучению дисциплины и обучению в целом;
- создание благоприятной атмосферы на занятии;
- развитие коммуникативных компетенций у студентов;
- развитие навыков владения современными техническими средствами и технологиями обработки информации;
- формирование и развитие способности самостоятельно находить информацию и определять уровень ее достоверности;
- использование электронных форм, обеспечивающих четкое управление учебным процессом, повышение объективности оценки результатов обучения студентов;
- приближение учебного процесса к условиям будущей профессиональной деятельности.

Активные и интерактивные формы учебных занятий могут быть использованы при проведении лекций, практических и лабораторных занятий, выполнении курсовых проектов (работ), при прохождении практики и других видах учебных занятий.

Использование активных и интерактивных форм учебных занятий позволяет осуществлять оценку усвоенных знаний, сформированности умений и навыков, компетенций в рамках процедуры текущего контроля по дисциплине (междисциплинарному курсу, профессиональному модулю), практике.

Активные и интерактивные формы учебных занятий реализуются преподавателем согласно рабочей программе учебной дисциплины (профессионального модуля) или программе практики.

Интерактивная лекция может проводиться в различных формах.

*Работа в малых группах— определенный тип деятельности учащихся, связанный с изучением учебного материала в ходе интерактивного урока при помощи прямого диалога с одноклассниками. Она дает всем учащимся (в том числе и стеснительным) возможность участвовать в работе, практиковать навыки сотрудничества, межличностного общения (в частности, умение активно слушать, вырабатывать общее мнение, разрешать возникающие разногласия).*

*Лекция-дискуссия. Содержание подается через серию вопросов, на которые студенты должны отвечать непосредственно в ходе лекции.*



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»

Колледж УУНиТ

СОГЛАСОВАНО  
Председатель  
ПЦК



Пазаева Д.Н.

**Календарно-тематический план**

по дисциплине

***БД.01 Русский язык***

***40.02.01***

код

специальность

***Право и организация социального обеспечения***

наименование специальности

Уфа 2023

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов и тем	Кол-во часов	Календарные сроки изучения (план)	Вид занятия	Самостоятельная работа обучающихся
<b>Раздел 1. Язык и речь. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры</b>					
	Тема 1.1. Основные функции языка в современном обществе	2	2 неделя	Лекция	
		2	3 неделя	Практическое занятие	
	Тема 1.2 Происхождение русского языка. Индоевропейская языковая семья. Этапы формирования русской лексики	2	5 неделя	Лекция	
		2	6 неделя	Практическое занятие	
<b>Раздел 2. Фонетика, морфология и орфография</b>					
	Тема 2.1. Фонетика и орфоэпия	2	8 неделя	Лекция	Принципы русской орфографии
	Тема 2.2. Морфемика и словообразование	2	9 неделя	Лекция	
		2	10-11 неделя	Практическое занятие	
	Тема 2.3. Имя существительное как часть речи	2	12 неделя	Лекция	
		2	14 неделя	Практическое занятие	
	Тема 2.4. Имя прилагательное как часть речи.	2	15 неделя	Лекция	
	Тема 2.5. Имя числительное как часть речи.	2	16 неделя	Лекция	
		2	17 неделя	Практическое занятие	
	Тема 2.6. Местоимение как часть речи.	2	18 неделя	Лекция	
		2	20 неделя	Практическое занятие	
	Тема 2.7. Глагол как часть речи. Причастие и деепричастие как особые формы глагола	2	21 неделя	Лекция	
		2	22 неделя	Практическое занятие	
	Тема 2.8. Наречие	2	23 неделя	Лекция	

	как часть речи. Служебные части речи.	2	24 неделя	Практическое занятие	
<b>Раздел 3. Синтаксис и пунктуация</b>					
	Тема 3.1. Основные единицы синтаксиса.	2	25 неделя	Лекция	
		2	26 неделя	Практическое занятие	
	Тема 3.2 Второстепенные члены предложения.	2	27 неделя	Лекция	
		2	28 неделя	Практическое занятие	
	Тема 3.3. Сложное предложение	2	29 неделя	Лекция	
		4	30-31 неделя	Практическое занятие	
<b>Прикладной модуль. Раздел 4. Особенности профессиональной коммуникации</b>					
	Тема 4.1. Язык как средство профессиональной, социальной и межкультурной коммуникации	2	32 неделя	Лекция	
		2	33 неделя	Практическое занятие	
	Тема 4.2. Коммуникативный аспект культуры речи	2	34 неделя	Лекция	Работа со словарями: толковые, этимологические словари, словари иностранных и заимствованных слов, фразеологические словари, словари сочетаемости слов, словари синонимов, словари антонимов
		2	35 неделя	Практическое занятие	
	Тема 4.3. Научный стиль	2	36 неделя	Лекция	
		2	37 неделя	Практическое занятие	
	Тема 4.4. Деловой стиль	2	38 неделя	Лекция	
		2	39 неделя	Практическое занятие	
<b>Всего часов</b>		<b>72</b>			

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»

Колледж УУНиТ

ОДОБРЕНО

На заседании предметно-цикловой комиссии

Протокол № 8 от 17 марта 2023 г.

Председатель

ПЦК



Пазаева Д.Н.

**Фонд оценочных средств**

по дисциплине

***БД.01 Русский язык***

***Общеобразовательный цикл, базовая дисциплина***

специальность

***40.02.01***

***Право и организация социального обеспечения***

код

наименование специальности

## **I Паспорт фондов оценочных средств**

### **1. Область применения**

**Фонд оценочных средств (ФОС)** предназначен для проверки результатов освоения дисциплины «Русский язык», входящей в состав программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения. Объем часов на аудиторную нагрузку по дисциплине 68 часов, на самостоятельную работу 4 часа.

### **2. Формы контроля и оценки результатов освоения дисциплины**

Контроль и оценка результатов освоения – это выявление, измерение и оценивание результатов освоения дисциплины.

В соответствии с учебным планом специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, рабочей программой дисциплины «Русский язык» предусматривается текущий и промежуточный контроль результатов освоения.

#### **2.1 Формы текущего контроля**

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении курса обучения.

Текущий контроль результатов освоения дисциплины в соответствии с рабочей программой и календарно-тематическим планом происходит при использовании следующих обязательных форм контроля:

- *выполнение и защита практических работ,*
- *проверка выполнения самостоятельной работы студентов,*
- *проверка выполнения контрольных работ.*

**Выполнение и защита практических работ.** Практические работы даются с целью усвоения и закрепления практических умений и знаний. В ходе выполнения письменных заданий студенты приобретают умения, предусмотренные рабочей программой дисциплины, учатся *использовать дополнительную литературу и применять различные методики анализа текста, анализировать полученные результаты и делать выводы, опираясь на теоретические знания.*

#### **Список практических работ:**

- *Практическая работа 1.* Основные функции языка и формы их реализации в современном обществе.
- *Практическая работа 2.* Признаки заимствованного слова. Этапы освоения заимствованных слов.
- *Практическая работа 3.* Правописание звонких и глухих согласных, непроизносимых согласных. Правописание гласных после шипящих. Правописание Ъ и Ь. Правописание приставок на –З(-С), ПРЕ-/ПРИ-, гласных после приставок.
- *Практическая работа 4.* Правописание суффиксов и окончаний имен существительных. Правописание сложных имен существительных.
- *Практическая работа 5.* Правописание суффиксов и окончаний имен прилагательных. Правописание сложных имен прилагательных. Правописание числительных. Возможности использования цифр. Числительные и единицы измерения в профессиональной деятельности.
- *Практическая работа 6.* Правописание числительных. Правописание местоимений с частицами НЕ и НИ.
- *Практическая работа 7.* Правописание окончаний и суффиксов глаголов. Правописание суффиксов и окончаний глаголов и причастий. Правописание Н и НН в прилагательных и причастиях. Образование деепричастий совершенного и несовершенного вида. Правописание суффиксов деепричастий.
- *Практическая работа 8.* Написание наречий и соотносимых с ними других частей речи (знаменательных и служебных). Слова категории состояния. Правописание производных предлогов и союзов. Правописание частиц. Правописание частицы НЕ с разными частями речи. Трудные случаи правописание частиц НЕ и НИ.

- *Практическая работа 9.* Знаки препинания в простом предложении.
- *Практическая работа 10.* Знаки препинания при однородных членах с обобщающими словами. Знаки препинания при оборотах с союзом КАК. Разряды вводных слов и предложений. Знаки препинания при вводных словах и предложениях, вставных конструкциях. Знаки препинания при обращении.
- *Практическая работа 11.* Знаки препинания в сложносочиненных предложениях. Знаки препинания в сложноподчиненных предложениях. Знаки препинания в бессоюзных сложных предложениях. Знаки препинания в предложениях с прямой речью. Знаки препинания при диалогах. Правила оформления цитат.
- *Практическая работа 12.* Терминология и профессиональная лексика. Язык специальности. Отраслевые терминологические словари.
- *Практическая работа 13.* Возможности лексики в различных функциональных стилях. Проблемы использования синонимов, омонимов, паронимов. Лексика, ограниченная по сфере использования (историзмы, архаизмы, неологизмы, диалектизмы, профессионализмы, жаргонизмы).
- *Практическое занятие 14.* Жанры научного стиля речи. Особенности написания реферата.
- *Практическое занятие 15.* Виды документов в конкретной специальности. Особенности написания деловых писем.

**Практическая работа №1:** Основные функции языка и формы их реализации в современном обществе.

1. Ответьте на вопросы:

- Что включает в себя понятие язык?

- Какую основную функцию выполняет язык в человеческом обществе?

- Назовите функции языка.

2. Составьте таблицу «Функции языка», отразив в ней следующие компоненты системного анализа: функции, их значение, примеры.

3. Выполните задание по тексту:

Прочитайте текст. О каких функциях языка говорится в данном тексте? Почему именно эти функции являются важнейшими? Опираясь на текст, сформулируйте суть каждой функции языка, запишите. Например: Язык служит средством общения людей. Это его коммуникативная функция.

*У языка несколько назначений, несколько функций. Основные из них — информационная и коммуникативная — передавать информацию и служить общению людей. Когда говорят о языке как о средстве общения, на первый план выдвигается обозначающее, то есть то, что мы непосредственно воспринимаем. Оно делает речевое намерение явным, доступным для других. Но важен и весь знак целиком, вместе с обозначаемым.*

*Язык служит и для мышления, он является средством мысли. На первый план здесь выдвигается обозначаемое: понятия и представления, всё это — мысль. Но при этом опять-таки важен весь знак целиком. Без обозначающего мысль была бы неясной и для самого мыслителя, и для других. Эта функция языка называется познавательной (когнитивной).*

*Язык как средство общения — это мышление «на людях», для всех. Язык как средство мышления — это общение с самим собой, внутренний диалог, спор с собой, согласие. Эти назначения, функции языка связаны неразрывно.*

*Функции языка представляют собой проявление его сущности, его назначения и действия в обществе. Помимо важнейших, базовых функций языка — информационной, коммуникативной и когнитивной, он обладает и рядом других функций. Среди них выделяют кумулятивную (культурноносную) и эстетическую функции.*

*Кумулятивная функция языка состоит в хранении и передаче традиций и своеобразия национальной культуры, истории народа, в отражении национального самосознания.*

*Эстетическая функция языка состоит в эстетическом воздействии, она наиболее полно реализуется в художественной литературе, особенно в поэзии, способствует развитию у человека чувства прекрасного.*

**Проверка выполнения самостоятельной работы.** Самостоятельная работа направлена на самостоятельное освоение и закрепление результатов обучения.

Самостоятельная подготовка обучающихся по дисциплине предполагает следующие виды и формы работы:

- *Систематическое выполнение упражнений по теме, проработка конспектов занятий, учебной и дополнительной литературы.*
- *Самостоятельное изучение и конспектирование материал по учебной и специальной дополнительной литературе.*
- *Подготовка к сообщению или беседе на занятии по заданной преподавателем теме.*

Согласно календарно-тематическому плану дисциплины в разбивке по темам предусмотрены **задания для самостоятельной работы:**

Тема 2.1. Фонетика и орфоэпия. Принципы русской орфографии.

Тема 4.2. Коммуникативный аспект культуры речи. Работа со словарями: толковые, этимологические словари, словари иностранных и заимствованных слов, фразеологические словари, словари сочетаемости слов, словари синонимов, словари антонимов.

**Проверка выполнения контрольных работ.** Контрольная работа проводится с целью результатов обучения и последующего анализа типичных ошибок и затруднений обучающихся в конце изучения темы или раздела.

- **Контрольная работа №1 по теме «Фонетика. Графика. Орфоэпия»**

1. Укажите ошибочное суждение.

1). В слове ДВОРЦУ все согласные звуки имеют пару по мягкости.

2). В слове ПОДВИГ последний звук – [к].

3). В слове МАЯ четыре звука.

4). В слове ШКОЛЬНИКОВ мягкость согласного [л'] на письме обозначена буквой Ь (мягкий знак).

2. В каком слове звуков больше, чем букв?

1). Обращаясь 2) Известные 3) Узнавая 4) Лицейского.

3. В каком слове верно выделена буква, обозначающая ударный гласный звук?

1) созданА 2) катАлог 3) нАчав 4) тортыБ

4. В каком слове верно выделена буква, обозначающая ударный гласный звук?

1) отклЮчена 2) нАчался 3) откупОривать 4) отдАвший

5. В каком слове верно выделена буква, обозначающая ударный гласный звук?

1) килОметр 2) кладОвая 3) отобралА 4) без инструктажА

6. В каком слове верно выделена буква, обозначающая ударный гласный звук?

1) квАртал 2) просвЕрлен 3) красИвее 4) позвАла

7. В каком примере ударение падает на первый слог?

1) не был 2) не была 3) ждала 4) цемент

8. В каком слове ударение на первом слоге?

1) догола 2) добыла 3) звонит 4) свекла

9. Выпишите из предложения слово, образованное приставочно-суффиксальным способом:

Однажды, когда пустыня еще отдыхала в предрассветной прохладе, Даукен отправился на охоту за джейранами. (М.Зверев)

10. Из предложений 1- 3 выпишите слово, образованное способом сложения:  
 (1) Работа закипела. (2) Старшие юннаты помогали развьючивать лошадей, другие ставили палатку. (3) Двое костровых разводили огонь, остальные ломали сухой арчовник. (М.Зверев).
11. Укажите способ образования слова ПОИСКАХ в предложении:  
 Стаи птиц в поисках гнездовья кружили над куполом кронштадтского собора.
12. Укажите способ образования слова ПАРОХОДНЫЙ.
13. Какое слово пропущено в словообразовательной цепочке?  
 Общий - ... - обобщенный
14. Какое слово пропущено в словообразовательной цепочке?  
 равный – равнять - ... - уравнение
15. В каком ряду расположены все слова с 2 приставками?  
 А) Предрасположенный, предугадывать, предощущение.  
 Б) предвыборный. Предполагать. Предшественник  
 В) преуменьшить. Председатель, предпраздничный.  
 Г) преувеличить, предрассветный, предусмотреть.
16. В каком ряду все слова имеют нулевое окончание?  
 А) вбок, вброд. Ввысь. Б) суффикс, смелость. Рощ.  
 В) улей, олений, разбросав Г) взмах, гуманист, вскачь.
17. Выполните морфемный разбор слов  
 РАЗРАБОТАННЫЙ, БЕЗДЕЛЬЕ, ОЧАРОВАТЕЛЬНЫЙ, РАЗДВИНУВ, ИЗДАЛЕКА,  
 ВОДОПРОВОД.

• Контрольная работа №2 по разделу «Орфография»

1. Выпишите слово, в котором на месте пропуска пишется буква Е.  
 эмал..вый  
 бессонн..ца  
 податл..вый  
 доста..ваться  
 виновн..к
2. Определите слово, в котором пропущена безударная проверяемая гласная корня. Выпишите это слово, вставив пропущенную букву.  
 г..мназист  
 к..сательная  
 д..ликатес  
 усм..рённый  
 приг..реть
3. Выпишите слово, в котором на месте пропуска пишется буква О.  
 попроб..вать  
 засчит..вать  
 прониз..вать  
 погляд..вать  
 размат..вать
4. Определите ряд, в котором в обоих словах пропущена одна и та же буква. Выпишите эти слова, вставив пропущенную букву.  
 в..плеск, ра..двинуть  
 пр..людный, пр..чёска  
 от..гнул, поз..крывал  
 с..грал, дез..нфекция  
 пре..сказал, о..давал



5. Определите слово, в котором пропущена безударная проверяемая гласная корня. Выпишите это слово, вставив пропущенную букву.

комп..нент  
к..нвоировать  
неизгл..димый  
крок..дил  
заб..ратся

6. Определите ряд, в котором в обоих словах пропущена одна и та же буква. Выпишите эти слова, вставив пропущенную букву.

на..кусил, по..тащил  
бе..делье, в..плывать  
пр..забавный, пр..зывает  
раз..скал, по..грать  
пр..бежище, пр..града

7. Выпишите слово, в котором на месте пропуска пишется буква И.

удоста..вавший  
черешн..вый  
преодол..вая  
ноздр..ватый  
дешёв..нький

8. Определите ряд, в котором в обоих словах пропущена одна и та же буква. Выпишите эти слова, вставив пропущенную букву.

и..гиб, бе..заботный  
раз..сать, н..стоять  
по..ставил, о..бросил  
пр..езжий, пр..злой  
контр..гра, роз..ск

9. Определите ряд, в котором в обоих словах пропущена одна и та же буква. Выпишите эти слова, вставив пропущенную букву.

пр..говор, пр..долгий  
от..гнуть, з..месить  
по..стегнул, о..бил  
пр..звонкий, пр..жать  
от..езд, из..являть

10. Определите ряд, в котором в обоих словах пропущена одна и та же буква. Выпишите эти слова, вставив пропущенную букву.

и..подтишка, ра..бег  
пр..ютить, пр..поднёс  
под..скать, за..грал  
о..гладил, по..ставка  
нен..глядный, з..йти

11. Определите слово, в котором пропущена безударная проверяемая гласная корня. Выпишите это слово, вставив пропущенную букву.

проб..ратся  
г..рдиться  
велос..пед  
нац..ональный  
адр..совать

12. В каком варианте ответа указаны все слова, где пропущена буква Е?

А. претерп..вать  
Б. привередл..вый  
В. плутони..вый  
Г. успока..ваться

- 1) А, Б, Г
- 2) А, Б, В
- 3) В, Г
- 4) А, В

13. В каком ряду во всех трёх словах пропущена одна и та же буква?

- 1) пр..старелый, пр..дел (желаний) , пр..поднести
- 2) бе..конечный, и..подтишка, ра..жалобить
- 3) о..гадать, о..биться, пре..писанный
- 4) об..скать, дез..нфекция, без..скусный

14. В каком ряду во всех трёх словах пропущена одна и та же буква?

- 1) бе..челюстной, и..казить, чре..мерно
- 2) пр..творить (в жизнь) , пр..секать, пр..клонение
- 3) кар..ерист, в..ются, видеос..ёмка
- 4) без..инициативный, до..грать, без..нтересно

15. В каком ряду во всех словах пропущена одна и та же буква?

- 1) меж..языковой, об..яснение, неот..емлемый
- 2) и..коверкать, бе..жизненный, ра..торгнуть
- 3) пр..лестная, пр..образовать, пр..митивный
- 4) без..дейный, пред..дущий, супер..гра

16. В каком ряду во всех трёх словах пропущена одна и та же буква?

- 1) пр..образовать, пр..рекание, пр..ближённый
- 2) пре..сказательница, по..чинение, о..торгать
- 3) ра..ползаться, и..тратить, бе..содержательный
- 4) под..грать, пост..ндустиальный, с..мпровизировать

17. В каком ряду во всех словах пропущена безударная проверяемая гласная корня?

- 1) бл..годенствие, прин..ривиться, пол..гаться
- 2) нак..пивший, благосл..вение, надл..мить
- 3) оз..боченный, раск..лоть, р..сточек
- 4) заб..левание, обр..зцовый, уд..стоен

18. В каком ряду во всех трёх словах пропущена одна и та же буква?

- 1) пр..амурский, пр..толстый, пр..командировать
- 2) под..грать, сверх..нтересный, небез..вестный
- 3) и..кажённый, бе..жалостный, ни..послать
- 4) по..веска, пре..теча, по..зарядка

19. В каком ряду во всех словах пропущена безударная проверяемая гласная корня?

- 1) экз..менатор, парад..ксальный, пол..скать (кошку)
- 2) ав..нгард, утр..мбовать, возг..рание
- 3) фил..мония, рест..врировать, безотл..гательный
- 4) ц..ремония, заг..релый, неприк..сновенность

20. В каком ряду во всех словах пропущена безударная проверяемая гласная корня?

- 1) проб..раться, ут..шать, нар..кание

- 2) погл..щать, обог..щать, изв..ниться
- 3) восх..щение, зан..мать, декл..рация
- 4) об..няние, нав..ждение, загл..рельный

21. В каком ряду во всех словах пропущена безударная проверяемая гласная корня?

- 1) пом..гать, д..кумент, безотл..гательный
- 2) изл..жение, д..рижировать, д..лёкая
- 3) в..новатый, пов..р, вбл..зи
- 4) акв..рельный, з..ря, ук..ротить

22. В каком ряду во всех словах пропущена одна и та же буква?

- 1) и..подтишка, не..группированный, в..бираться
- 2) не..плаченный, п..догреть, нед..есть
- 3) пр..вычка, пр..возмочь, пр..образование
- 4) раз..скивать, пост..ндустиальный, под..тожить

23. В каком ряду во всех словах пропущена безударная проверяемая гласная корня?

- 1) сх..матический, к..мпонент, предл..гается
- 2) обн..вленный, сост..вление, проб..раться
- 3) сист..матизация, ф..рмулировка, ум..лчать
- 4) обог..щение, сл..гаемое, д..льнейшая

24. В каком ряду во всех словах пропущена безударная проверяемая гласная корня?

- 1) анал..гичный, р..довой, фраз..ологизм
- 2) вд..хновлять, об..днённый, эл..мент
- 3) ст..листический, педаг..гический, зан..маться
- 4) сат..рический, бл..гословение, ок..заться

25. В каком ряду во всех словах пропущена безударная проверяемая гласная корня?

- 1) пров..ряющий, ф..лология, пол..жение
- 2) бл..годарный, закр..пление, опр..делить
- 3) экон..мический, приоб..дриться, изгот..вление
- 4) просл..дить, расст..лать, изм..няющийся

26. В каком ряду во всех словах пропущена одна и та же буква?

- 1) нед..чёты, не..знакомленный, з..рождаться
- 2) пр..вращение, пр..образовать, пр..искусный
- 3) ра..хаживать, и..вержение, ди..пропорция
- 4) дез..нформация, про..нформировать, небез..вестный

27. В каком ряду во всех словах пропущена одна и та же буква?

- 1) не..жиданный, с..мнение, н..завтра
- 2) пр..забавный, пр..следовать, пр..рекание
- 3) и..бежать, ни..падающий, ра..веселый
- 4) об..грать, раз..скать, за..скивающий

28. В каком ряду во всех словах на месте пропуска не пишутся разделительные Ъ и Ь?

- 1) меж...областной, трёх...язычный, п...янящий
- 2) шифон...ер, без...укоризненный, трех...этажный
- 3) без...аварийный, бар...ерный, разоб...ется
- 4) супер...интересный, Мин...юст, под...ыграть

29. Вставьте пропущенные в словах буквы и графически объясните Ваш выбор

Ч..ткие контуры, бессч..тное богатство, смешной медвеж..нок, ж..лтыйпуш..к, ш..коладный торт, камыш..вая крыша, разожж..нный костёр, заверш..нный урок, ударил

вожж..й, кот уч..ный, поч..тный гражданин, суш..ные груши, возвращ..нное обещание, последние подсч..ты, обреч..нный на смерть узник.

30. Выпишите из текста 10 разных орфограмм. Объясните орфограммы графически.

Утро было праздничное, жаркое; радостно, наперебой трезвонили над Донцом, над зелеными горами колокола, уносились туда, где в ясном воздухе стремилась к небу белая церковка на горном перевале. Говор гулом стоял над рекой, а на баркасе прибывало по ней в монастырь все больше и больше народу, все гуще пестрели праздничные малороссийские наряды. Я нанял лодку, и молоденькая хохлушка легко и быстро погнала ее против течения по прозрачной воде Донца, в тени береговой зелени. И девичье личико, и солнце, и тени, и быстрая речка - все было так прелестно в это милое утро.

• Контрольная работа №3 по разделу «Морфология»

Раскройте скобки, вставьте, где необходимо, пропущенные буквы. Сделайте полный морфологический разбор слов, над которыми стоит цифра 3.

1. Так (же), как громы, гр..мели боевые орудия. Так (же), как молния, св..ркалиогне..ные взрывы. Так (же), как ветры, ворвались ко..ные отряды (Гайдар). 2. Что (бы)3 рыбку с..есть, надо в воду лезть (пословица). 3. Он непр..ме..но хотел стать г..роем и для этого был готов сделать любое, самое страшное, что (бы) ему ни предложили (Симонов). 4. Василёк во (что) бы (то) ни (стало) хотел рас..казать всё брату (Н. Островский). 5. Всё бел..т..ся Лукерья Львовна, всё то (же) врёт Любовь Петровна, Иван Петрович.. так (же) глуп, Семён Петрович.. так (же) скуп (Пушкин). 6. На то вам и красное лето да..но, что (бы) веч..но любить это скудное поле, что (б) веч..но вам милым казалось оно (Некрасов). 7. Толстый ковёр лежал на полу, стены то (же)3 были увеш..н..ы коврами (М. Горький). 8. И что (бы) она ни делала, за что (бы) ни пр..нималась – всё выход..т у неё красиво (Тургенев). 9. Не за (то) волка б..ют, что сер, а за (то), что овцу с..ел (пословица). 10. Я насл..ждался мирно своим трудом, успехом, славой, так (же)3 трудами и успехами друзей (Пушкин). 11. Так (же) по утрам над Ближними Мельницами стонал от гудков воздух, но3 был он уже не холодный из тума..ный, а3 яркий, светоносный (Катаев). 12. Собаки др..мали, лошади при чуть бре..ж..щ..м, слабо л..ющ..мся свете звёзд то (же) лежали (Чехов). 13. Лошадь не могла сдвинуть воз, по (тому) что3 заднее колесо соск..чило (Л. Толстой). 14. По (этому) признаку и по (тому), что нижн..я часть ствола обг..рела, я разгадал происх..ждение ямы (Пришвин). 15. По (тому), как, поб..гровев, засв..тились курчавые головы сосен и острые шпильки елей, угадывалось, что подн..лось со..нце (Б. Полевой). 16. По окончани.. митинга народ разошёлся так (же) быстро, как и собрался (Катаев). 17. Труд необходим человеку так (же), как пища, он должен быть р..гулярным, сист..матическим (Сухомлинский). 18. Я думал так (же) и о том человеке, в ч..их руках находилась моя судьба (Пушкин). 19. Хотелось бы, что (бы) счаст..е пр..шло, как заслуга (Пришвин). 20. Человеку надо жить, работать и относит..ся к людям так, что (бы) чес..но заслужить настоящую славу (Кассиль). 21. Я склонился к реке, но и там, в эт..й тёмн..й, холодн..й глубине, то (же) к..лыхались, дрожали звёзды (Тургенев). 22. Вот, (на) пример, я давеча (на) счёт бунтов говорил, что нельзя назвать бунтовщиками кр..ст..ян за (то) только, что они хлеб по шести гривен о..дать не согл..шались! (Салтыков-Щедрин). 23. Мне стало грус..но и досадно не (по) тому, что гу..нывым..рли, а (от) того, что смысл слова, которое меня так долго муч..ло, ок..зался столь простым (М. Горький). 24. (По) тому, что3 говорил «дед», ясно было, что3 Витька сдержал слово (Фадеев). 25. К..мета Галлея и какая (то) другая к..мета с яд..витым хвостом то (же) вд..хновили Блока, по (тому) что и они были «гибельны» (Чуковский). 26. В ст..роне от села небо чуть осв..тилось, под тучами заиграли (бледно) голубые з..рницы – (не) то загорелось что (то), (не) то3 немцы нервн..чали, догадываясь, что этой ноч..ю вокруг них смыкает..ся кольцо, и опять стали пускать р..кеты (Овечкин). 27. (На) пример, он пиш..т о небрежности языка литератора, (при) чём оказывает..ся, что он неспособен отл..чить небрежность автора от небрежности ко..ректора (М. Горький). 28. Я думаю, что име..но ф..нтазия, «выдумка» создала и восп..тала (то) же одно из уд..вительных кач..ств человека – интуицию, (то) есть3 «домысел» (М. Горький). 29. Нельзя представить, что (бы) читатель см..ялся над фел..етоном от первой до последн..й строч..ки (М. Кольцов). 30. Быстро ст..мнело, так (что)3 (н..) чего уже нельзя было уже

ра..смотреть н.. у себя под ногами, н.. (в) переди, н..3 (с) зади (Фадеев). 31. Голубые глаза его сл..гка потускнели, (в) следстви..старч..ской слезы, но смотрели (по) прежнему благ..душно, (как) бу..то говорили: (за) чем тебе в душу мою заб..рат..ся? Я и без того весь тут (Салтыков-Щедрин).

•Контрольная работа №4 по разделу «Синтаксис».

Выделите грамматические основы предложений. Объясните наличие или отсутствие тире в предложениях.

1. Живописный народ индийцы (Гончаров). 2. Офицер этот не чета вам (Федин). 3. Одиночество в творчестве – тяжёлая штука (Чехов). 4. Уссурийский тигр совсем не сказка (Мартынов). 5. Удивительное дело – сон (Тургенев). 6. Конечно, то большое искусство – ждать (Соболев). 7. Двадцать лет – хорошая вещь (Симонов). 8. Это очень несносно – переезжать (Гончаров). 9. Я честный человек и никогда не говорю комплиментов (Чехов). 10. Это дом Зверкова (Чехов). 11. Без тебя я – звезда без света. Без тебя я – творец без мира (Брюсов). 12. Пробуждать на борьбу сердца – это лучший удел певца (Кондырев). 13. Дело писателя – противостоять страданию всеми силами, всем талантом. Дело художника – рождать радость (Паустовский). 14. Пейзаж не привеска к прозе и не украшение (Паустовский). 15. Знать природу своего края, его историю, быт – это значит укоренять в себе любовь к Родине (Никитин). 16. Поэзия не профессия, поэзия как любовь: если уж есть, так есть она, а нет – и не суесловье (Федоров). 17. Я – пастух, мои палаты – меж зыбистых полей (Есенин). 18. Грустная песня, ты – русская боль (Есенин). 19. Я последний поэт деревни (Есенин). 20. Погода несносная, дорога скверная, ямщик упрямый (Пушкин).

## 2.2 Форма промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине БД.01 Русский язык – *другие формы контроля (контрольная работа) (первый семестр) и экзамен (второй семестр)*.

*Обучающиеся допускаются к сдаче других форм контроля (контрольная работа) и экзамена при выполнении всех видов аудиторной и самостоятельной работы, предусмотренных рабочей программой и календарно-тематическим планом дисциплины.*

*Другие формы контроля (контрольная работа) проводятся за счет времени отведенного на изучение дисциплины, при условии своевременного и качественного выполнения обучающимся всех видов работ, предусмотренных рабочей программой дисциплины.*

### Перечень вопросов к другим формам контроля (контрольная работа) 1 семестр

#### ЯЗЫК И РЕЧЬ

1. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры.
2. Язык и общество.
3. Язык как развивающееся явление.
4. Язык как система.
5. Основные уровни языка.
6. Русский язык в современном мире.
7. Язык и культура. Отражение в языке материальной и духовной культуры русского и других народов
8. Понятие о русском литературном языке и языковой норме
9. Культура речи
10. Язык и речь.
11. Виды речевой деятельности.
12. Функции языка и речи
13. Речевая ситуация и ее компоненты.

14. Основные требования к речи: правильность, чистота, точность, выразительность, логичность, уместность употребления языковых средств

#### ФОНЕТИКА. ОРФОЭПИЯ. ГРАФИКА. ОРФОГРАФИЯ

15. Фонетика. Фонетические единицы. Их классификация.
16. Изменение звуков в речи
17. Орфоэпия. Правила произношения гласных звуков
18. Орфоэпия. Правила произношения согласных звуков
19. Орфоэпия. Правила произношения сочетаний звуков
20. Орфоэпия. Правила произношения заимствованных слов
21. Акцентология. Правила постановки ударения
22. Звукопись как изобразительное средство: ассонанс, аллитерация
23. Графика как наука о языке. Ее элементы
24. Орфография как наука о языке. Основные принципы русской орфографии
25. Орфография. Предмет, разделы, типы орфограмм
26. Правописание безударных гласных и чередующихся корней
27. Правописание гласных после шипящих и «ц». Употребление буквы «э»
28. Правописание непроизносимых и двойных согласных
29. Употребление букв «ъ» и «ь»
30. Правописание приставок, оканчивающихся на согласный звук
31. Правописание букв «и»/«ы» после приставок
32. Правописание приставок «пре» и «при»

#### ЛЕКСИКОЛОГИЯ И ФРАЗЕОЛОГИЯ

33. Лексикология как наука. Слово в лексической системе языка.
34. Многозначность слова. Прямое и переносное значение слова. Метафора, метонимия как выразительные средства языка.
35. Синонимы, антонимы и их употребление. Контекстуальные синонимы и антонимы
36. Омонимы, паронимы и их употребление
37. Изобразительные возможности синонимов, антонимов, омонимов, паронимов. Градация. Антитеза.
38. Русская лексика с точки зрения ее происхождения (исконно русская, заимствованная лексика, старославянизмы).
39. Лексика с точки зрения ее употребления: нейтральная, книжная, лексика устной речи 56) Лексика общеупотребительная и ограниченного употребления (профессионализмы, жаргонизмы, диалектизмы).
40. Устаревшие и новые слова
41. Заимствованные слова
42. Лексические ошибки
43. Фольклорная лексика. Русские пословицы и поговорки

#### МОРФЕМИКА. СЛОВООБРАЗОВАНИЕ. ОРФОГРАФИЯ

44. Понятие морфемы как значимой части слова. Многозначность морфем. Синонимия и антонимия морфем. Морфемный разбор слова.
45. Способы словообразования. Словообразование знаменательных частей речи. Особенности словообразования профессиональной лексики и терминов. Понятие об этимологии. Словообразовательный анализ.
46. Употребление приставок в разных стилях речи. Употребление суффиксов в разных стилях речи. Речевые ошибки, связанные с неоправданным повтором однокоренных слов. Правописание чередующихся гласных в корнях слов; приставок при- / пре- ; сложных слов.

## Перечень вопросов к экзамену 2 семестр

### МОРФОЛОГИЯ И ОРФОГРАФИЯ

1. Грамматические признаки слова (грамматическое значение, грамматическая форма и синтаксическая функция). Знаменательные и незнаменательные части речи и их роль в построении текста. Основные выразительные средства морфологии.

2. Имя существительное. Лексико-грамматические разряды имен существительных. Род, число, падеж существительных. Склонение имен существительных. Правописание окончаний имен существительных. Правописание сложных существительных

3. Имя прилагательное. Лексико-грамматические разряды имен прилагательных. Степени сравнения имен прилагательных. Правописание суффиксов и окончаний имен прилагательных. Правописание сложных прилагательных.

4. Имя числительное. Лексико-грамматические разряды имен числительных. Правописание числительных. Сочетание числительных «оба, обе, двое, трое» и других с существительными разного рода.

5. Местоимение. Значение местоимения. Лексико-грамматические разряды местоимений. Правописание местоимений. Местоимение как средство связи предложений в тексте. Синонимия местоименных форм.

6. Глагол. Грамматические признаки глагола. Правописание суффиксов и личных окончаний глагола. Правописание «не» с глаголами. Использование в художественном тексте одного времени вместо другого, одного наклонения вместо другого с целью повышения образности и эмоциональности. Синонимия глагольных форм в художественном тексте.

7. Причастие как особая форма глагола. Образование действительных и страдательных причастий. Правописание суффиксов и окончаний причастий. Правописание «не» с причастиями. Правописание -н- и -нн- в причастиях и отглагольных прилагательных. Причастный оборот и знаки препинания в предложении с причастным оборотом.

8. Деепричастие как особая форма глагола. Образование деепричастий совершенного и несовершенного вида. Правописание «не» с деепричастиями. Деепричастный оборот. Морфологический разбор деепричастия. Использование деепричастий в текстах разных стилей. Особенности построения предложений с деепричастиями.

9. Наречие. Грамматические признаки наречия. Степени сравнения наречий. Правописание наречий. Отличие наречий от слов-омонимов. Морфологический разбор наречия. Использование наречия в речи. Синонимия наречий при характеристике признака действия. Слова категории состояния (безлично-предикативные слова). Отличие слов категории состояния от слов-омонимов. Группы слов категории состояния.

10. Предлог как часть речи. Правописание предлогов. Отличие производных предлогов (в течение, в продолжение, вследствие и др.) от слов-омонимов. Использование предлогов в составе словосочетаний.

11. Союз как часть речи. Правописание союзов. Отличие союзов тоже, также, чтобы, зато от слов-омонимов. Использование союзов в простом и сложном предложении. Союзы как средство связи предложений в тексте.

12. Частица как часть речи. Правописание частиц. Частицы как средство выразительности речи. Использование частиц в речи. Междометия и звукоподражательные слова. Правописание междометий и звукоподражаний. Знаки препинания в предложениях с междометиями. Использование междометий в речи.

### СИНТАКСИС И ПУНКТУАЦИЯ

13. Основные единицы синтаксиса. Словосочетание, предложение, сложное синтаксическое целое. Словосочетание Виды связи слов в словосочетании. Нормы построения словосочетаний. Синтаксический разбор словосочетаний. Значение словосочетания в построении предложения. Синонимия словосочетаний.

14. Простое предложение. Виды предложений по цели высказывания;

восклицательные предложения. Логическое ударение. Прямой и обратный порядок слов. Стилистические функции и роль порядка слов в предложении.

15. Грамматическая основа простого двусоставного предложения. Тире между подлежащим и сказуемым. Согласование сказуемого с подлежащим. Синонимия составных сказуемых. Единство видовременных форм глаголов-сказуемых как средство связи предложений в тексте.

16. Второстепенные члены предложения (определение, приложение, обстоятельство, дополнение). Роль второстепенных членов предложения в построении текста. Синонимия согласованных и несогласованных определений.

17. Односоставное и неполное предложение. Односоставные предложения с главным членом в форме подлежащего. Односоставные предложения с главным членом в форме сказуемого. Синонимия односоставных предложений. Использование неполных предложений в речи.

18. Односложное простое предложение. Предложения с однородными членами и знаки препинания в них. Однородные и неоднородные определения. Синонимика ряда однородных членов предложения с союзами и без союзов. Предложения с обособленными и уточняющими членами. Обособление определений.

19. Обособление приложений. Обособление дополнений. Обособление обстоятельств. Роль сравнительного оборота как изобразительного средства языка. Уточняющие члены предложения. Стилистическая роль обособленных и необособленных членов предложения.

20. Знаки препинания при словах, грамматически несвязанных с членами предложения. Вводные слова и предложения. Отличие вводных слов от знаменательных слов-омонимов. Употребление вводных слов в речи; стилистическое различие между ними. Использование вводных слов как средства связи предложений в тексте. Знаки препинания при обращении.

21. Сложное предложение. Сложносочиненное предложение. Синонимика сложносочиненных предложений с различными союзами. Употребление сложносочиненных предложений в речи.

22. Сложноподчиненное предложение. Знаки препинания. Использование в разных типах и стилях речи. Бессоюзное сложное предложение. Предложения с разными видами связи. Способы передачи чужой речи. Прямая речь, косвенная речь, цитаты, диалог.

## ФУНКЦИОНАЛЬНАЯ СТИЛИСТИКА

23. Стили речи
24. Жанры речи
25. Функциональные стили речи и их особенности.
26. Разговорный стиль речи, его основные признаки, сфера использования.
27. Научный стиль речи. Основные жанры: доклад, статья, сообщение и др.
28. Официально-деловой стиль речи, его признаки, назначение, жанры: заявление, доверенность, расписка, резюме.
29. Публицистический стиль речи, его назначение, жанры.
30. Художественный стиль речи, его основные признаки: образность, использование изобразительно-выразительных средств
31. Средства художественной выразительности. Тропы
32. Средства художественной выразительности. Фигуры речи
33. Стилистические ошибки
34. Текст как результат речевой деятельности. Признаки, структура текста.
35. Сложное синтаксическое целое (ССЦ). Тема, основная мысль текста.
36. Средства и виды связи предложений в тексте.
37. Абзац как средство смыслового членения текста.
38. Функционально-смысловые типы речи (повествование, описание, рассуждение).



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»**

**Колледж УУНиТ**

Промежуточная аттестация  
по дисциплине БД.01 Русский язык  
40.02.01 Право и организация социального обеспечения

**ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1**

1. Грамматические признаки слова (грамматическое значение, грамматическая форма и синтаксическая функция). Знаменательные и незнаменательные части речи и их роль в построении текста. Основные выразительные средства морфологии
2. Простое предложение. Виды предложений по цели высказывания; восклицательные предложения.
3. Выполнить полный синтаксический разбор простого предложения:

*Дождь, ливший два дня без перерыва, прекратился.*

**4. Система оценивания комплекта ФОС текущего контроля и промежуточной аттестации**

При оценивании практической и самостоятельной работы студента учитывается следующее:

- *качество выполнения практической части работы;*
- *качество оформления отчета по работе;*
- *качество устных ответов на контрольные вопросы при защите работы.*

**Критерии оценивания практических работ:**

Оценка «5» выставляется студенту, если все задания выполнены верно; студент правильно делает выводы, уверенно работает с текстом.

Оценка «4» выставляется студенту, если задания, но допущены неточности в работе.

Оценка «3» выставляется студенту, если в заданиях допущены существенные ошибки, при этом студент справляется с заданиями, требующими доказательного и развернутого вывода.

Оценка «2» выставляется студенту, если во всех заданиях допущены ошибки и неточности.

**Критерии оценивания контрольных работ:**

Оценка «5» выставляется студенту, если все задания выполнены верно; студент правильно делает выводы, уверенно работает с текстом.

Оценка «4» выставляется студенту, если задания, но допущены неточности в работе.

Оценка «3» выставляется студенту, если в заданиях допущены существенные ошибки, при этом студент справляется с заданиями, требующими доказательного и развернутого вывода.

Оценка «2» выставляется студенту, если во всех заданиях допущены ошибки и неточности.

## **Критерии оценивания результатов других форм контроля (контрольная работа)**

Оценка «5» выставляется студенту, если студент дал полные, развернутые ответы на все теоретические вопросы билета, продемонстрировал знание функциональных возможностей, терминологии, основных элементов, умение применять теоретические знания при выполнении практических заданий. Студент без затруднений ответил на все дополнительные вопросы;

Оценка «4» выставляется студенту, если студент раскрыл в основном теоретические вопросы, однако допущены неточности в определении основных понятий. При ответе на дополнительные вопросы допущены небольшие неточности;

Оценка «3» выставляется студенту, если при ответе на теоретические вопросы студентом допущено несколько существенных ошибок в толковании основных понятий. Логика и полнота ответа страдают заметными изъянами. Заметны пробелы в знании основных методов. Теоретические вопросы в целом изложены достаточно, но с пропусками материала. Имеются принципиальные ошибки в логике построения ответа на вопрос;

Оценка «2» выставляется студенту, если ответ на теоретические вопросы свидетельствует о непонимании и крайне неполном знании основных понятий и методов. Обнаруживается отсутствие навыков применения теоретических знаний при выполнении практических заданий.

## **Критерии оценивания результатов экзамена**

Оценка «5» выставляется студенту, если студент дал полные, развернутые ответы на все теоретические вопросы билета, продемонстрировал знание функциональных возможностей, терминологии, основных элементов, умение применять теоретические знания при выполнении практических заданий. Студент без затруднений ответил на все дополнительные вопросы. Практическая часть работы выполнена полностью без неточностей и ошибок;

Оценка «4» выставляется студенту, если студент раскрыл в основном теоретические вопросы, однако допущены неточности в определении основных понятий. При ответе на дополнительные вопросы допущены небольшие неточности. При выполнении практической части работы допущены несущественные ошибки;

Оценка «3» выставляется студенту, если при ответе на теоретические вопросы студентом допущено несколько существенных ошибок в толковании основных понятий. Логика и полнота ответа страдают заметными изъянами. Заметны пробелы в знании основных методов. Теоретические вопросы в целом изложены достаточно, но с пропусками материала. Имеются принципиальные ошибки в логике построения ответа на вопрос. Студент не решил задачу или при решении допущены грубые ошибки;

Оценка «2» выставляется студенту, если ответ на теоретические вопросы свидетельствует о непонимании и крайне неполном знании основных понятий и методов. Обнаруживается отсутствие навыков применения теоретических знаний при выполнении практических заданий. Студент не смог ответить ни на один дополнительный вопрос.